



Richtlinie zum Datenschutz im Homeoffice

Sie arbeiten im Homeoffice?

Ob als gesundheitliche Vorsorgemaßnahme oder als regelmäßig genutzter

Arbeitsplatz: Auch am heimischen Schreibtisch müssen die betriebliche IT-Sicherheit und der Datenschutz zum Schutz Ihrer Daten und Geräte sichergestellt sein.

- ✓ Wählen Sie eine **diskrete Arbeitsumgebung** (z. B. separates Bürozimmer).
- ✓ **Speichern** Sie Ihre Daten und Arbeitsergebnisse auf dem **zentralen Server Ihrer Unternehmung**.
- ✓ **Sperren Sie Ihre Endgeräte**, wenn Sie Ihren Arbeitsplatz verlassen.
- ✓ Nutzen Sie ausschließlich **WLAN-Netzwerke mit einem Passwortschutz**.
- ✓ Achten Sie darauf, dass **nur Sie Zugriff** auf Ihre betrieblichen Endgeräte und Unterlagen haben.



Im Falle eines **IT-Notfalls** (z. B. Trojaner) **trennen** Sie Ihre Endgeräte sofort vom Netzwerk (WLAN/LAN-Verbindung) und **kontaktieren** Sie die zuständige IT.

Kontakt bei IT-Notfällen: _____

Für **Informationen zum Infektionsschutz** beachten Sie bitte die Empfehlungen des Robert Koch-Instituts.